

DECLARATION DE DELEGATION ET/OU D'ACTIVITE(S)

Entre les soussigné(e)s

Le demandeur, chef d'entreprise (nom et prénom)⁽⁰⁾
d'une part, et

Le préposé (nom et prénom)
d'autre part.

Il est convenu ce qui suit :

Le premier nommé charge le second nommé ⁽¹⁾ :

- DE LA GESTION JOURNALIERE ;
- LA DIRECTION TECHNIQUE du (ou des) secteur(s) d'activité(s)
suivant(s) (à préciser) :

.....
.....
.....

de l'entreprise (dénomination sociale)⁽²⁾

Le second nommé agissant en qualité de ⁽¹⁾ :

- AIDANT : conjoint, partenaire cohabitant, autre (lien familial éventuel) :
(à préciser) ;
- SALARIE ;
- ORGANE : administrateur-délégué, gérant, administrateur-gérant, autre :
(à préciser) ;
- ASSOCIE ACTIF (administrateur) ;
- AUTRE :

Déclare par la présente accepter cette mission et atteste sur l'honneur ⁽¹⁾ :

- n'exercer AUCUNE autre activité professionnelle ;
 - exercer une AUTRE activité professionnelle pour compte propre ou pour compte de tiers, à
savoir ⁽³⁾ :
-
.....
.....

Fait à, le

Le préposé

Le chef d'entreprise

(signature)

(signature)

⁽⁰⁾ Ne pas compléter cette ligne si le demandeur – chef d'entreprise est à la fois l'organe et le préposé. Le reste du document doit être complété. Ce document correspond alors à une simple déclaration d'activités qui ne doit faire l'objet que d'une seule signature, celle de l'organe.

⁽¹⁾ Choisir la mention qui convient, et préciser si demandé.

⁽²⁾ A préciser si l'entreprise est une personne morale.

⁽³⁾ Préciser la nature de l'activité, les coordonnées complètes de l'employeur éventuel, l'importance horaire des prestations consacrées à chaque activité (possibilité de joindre une attestation annexe plus détaillée).